

GÜZELYALI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt ve Kabullerin Yapılması	1- Özel eğitim hizmetleri kurul yerleştirme kararı ve ekleri (Ram raporu, engelini tanıyan sağlık raporu vb.) 2- Engelli sağlık raporunun aslı 3- Fotoğraf 4- Pansiyonda kalacaklar için sağlık kurulu raporu	1 SAAT
2	Nakil ve Geçişlerin Yapılması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT
4	Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa vekaletname 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	1 SAAT
5	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
6	Yetiştirme Hazırlık Kurs Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
7	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
8	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Fusun SELÇUK
Unvan : Okul Müdürü
Adres : GÜZELYALI BURGAZ MAH. EFLATUN SOK. N:10
MUDANYA BURSA
Telefon : 0 224 5546070
Faks :
E-Posta : 767315@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Suat TOPAL
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : HÜKÜMET KONAĞI KAT:3 MUDANYA BURSA
Telefon : 0 224 5446580 - 0 224 5449510
Faks : 0 224 5448866
E-Posta : mudanya16@meb.gov.tr